

Приложение П.5
к ООП специальности
08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.03 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»
*08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции»*

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5-8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9-10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью цикла общих гуманитарных социально-экономических дисциплин (*указывается наименование цикла*) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции».**

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции».** Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1- 7, 9 - 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 1 – осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 – проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически

активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 – соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 – проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 – демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 – проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 – осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 – соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 – Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 – проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 – Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР 13 – соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14 – готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный,

пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 – Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 16 – осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 17 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Министерства Просвещения России от 17.12.2020 № 747).

ЛР 18 – планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 – работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 – осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 21 – использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Министерства Просвещения России от 17.12.2020 № 747).

ЛР 22 – планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Свердловской области.

ЛР 23 – использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 – пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Министерства Просвещения России от 17.12.2020 № 747).

ЛР 25 – активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 26 – способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 27 – проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 07 ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27	<ul style="list-style-type: none"> • применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; • использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<ul style="list-style-type: none"> • цели, функции, виды и уровни общения • техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения • механизмы взаимопонимания в общении • вербальные и невербальные средства общения • взаимосвязь общения и деятельности • роли и ролевые ожидания в общении • виды социальных взаимодействий • этические принципы общения • источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы	-
практические занятия	18
контрольная работа	
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	2 ДЗ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Психологические аспекты общения		26	
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. 2. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 1: Составление таблицы «Приёмы эффективного общения по Д. Карнеги».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1. 2. Классификация общения.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Виды общения. Структура общения. Функции общения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.3. Средства общения	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	1. Вербальные средства общения. 2. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 2. Работа со шкалой эмоциональных тонов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 3: Проработка психотехнических упражнений «Коммуникативные барьеры».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	

Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Анализ психологических экспериментов в учебном фильме «Я и другие» (1971, 2010 гг.)	2	
Тема 1.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	1. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. 2. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа Э. Берна. 3. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 4 «Психотехнические упражнения понимание оппонентов и их контроль»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.7. Техники активного слушания	Содержание учебного материала	6	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Составить кроссворд «Психологические аспекты общения»	2	
Раздел 2. Психологические особенности делового общения		8	
Тема 2.1 Деловое общение	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие 5: «Психологические особенности ведения деловых дискуссий, публичных выступлений»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 2.2. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 6. Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента. Практическое занятие 7: «Психотипирование,	4	

	как навык коммуникации в профессиональном общении»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Конфликты в деловом общении		8	
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Типология конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Стратегии и алгоритм разрешения конфликтов. Психологическая коррекция конфликтного общения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 8: Психотренинг «Медиация. Управление конфликтом»		
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 составить кроссворд «Конфликты в профессиональном общении»	2	
Раздел 4. Верификация ложной информации в процессе общения		10	
Тема 4.1. Определение и психологическая структура лжи	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Определение и основные формы лжи: умолчание (тайна) и искажение (ложь). Причины негативного искажения информации.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 9 Признаки обмана в общении	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 4.2. Верификация ложной информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
	Верификация ложной информации по словам; верификация ложной информации по голосу; верификация ложной информации по пластике; верификация ложной информации по мимике		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Промежуточная аттестация		2 ДЗ	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11 ЛР 1-27
ИТОГО:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»:

оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- рабочее место преподавателя (стол, стул)

техническими средствами обучения:

- демонстрационный комплекс: ноутбук, экран, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1: Основные источники

1. Бороздина, Г.В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общей редакцией Г.В. Бороздиной. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 463 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00753-4. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450947> (дата обращения: 27.10.2020).
2. Психология общения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.

3.2.2: Дополнительные источники

1. Бороздия Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ ГВ. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общ. ред. ГВ. Бороздиной. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 224 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67604.html>
2. Бороздия Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ ГВ. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общ. ред. ГВ. Бороздиной. – М.: ИНФРА-М, 2006. –224 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67604.html>
1. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения: учебник и практикум / А.П. Панфилова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Academia», 2014. – 368 с.
2. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: Учебник для вузов /Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 415 с – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52575.html>.
3. Зорин И. Оружие переговорщика. Безотказные правила и приёмы. (Серия #экопocket). – СПб.: Издательский дом «Питер», 2020. – 256 с.
4. Ивлева Т.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 (071800.62) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки:

- «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Ивлева Т.Н. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. – 92 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55224.html>. – ЭБС «IPRbooks»
5. Коноваленко М.Ю. Психология общения: учебник для СПО / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. – М.: Издательство «Юрайт», 2016. — 468 с.
 6. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина Н.В. Антонова С.В. Овсянникова. – М.: Издательство «Юрайт», 2016. – 437 с.
 7. Милграм С. Эксперимент в социальной психологии. – СПб, 2000.
 8. Накамото С. Гений общения. Как им стать? (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», 2021. – 224 с.
 9. Немов Р.С. Социально-психологический анализ эффективности деятельности коллектива. М., 1999.
 10. Панфилова А.П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.П. Панфилова, А.В. Долматов; под общ. ред. А.П. Панфиловой. – М.: Издательство «Юрайт», 2016. – 231 с
 11. Психология общения: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Academia», 2014. – 368 с.
 12. Свенцицкий А.Л. Социальная психология общения: Монография / А.Л. Свенцицкий, В.Н. Панфёров, Л.В. Куликов и др. – М.: Инфра-М, 2017. – 64 с.
 13. Социальная психология / Под ред. Сухова А.Н., Деркача А.А. – М.: Издательский центр «Academia», 2019. – 162 с.
 14. Социальная психология общения: монография / под общ.ред. А.Л. Свенцицкого. – М: ИНФРА-М, 2017. – 256 с.
 15. Социальная психология: Учебное пособие / Под ред. А.Н. Сухова. – М.: Юнити, 2011. – 615 с.
 16. Спирица Е.В. Вижу вас насквозь. Как «читать» людей (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», – 2022. – 256 с.
 17. Старова О. Средства массовой информации как источник агрессии // Прикладная психология и психоанализ. – 2000. № 2
 18. Флеминг К. Говорите ясно и убедительно (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», – 2020. – 320 с.
 19. Чалдини Р. Психология влияния (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», 2019. – 480 с.
 20. Чалдини, Р. Социальная психология / Р. Чалдини. – СПб: Питер, 2016. – 848 с.
 21. Шейнов В. Манипулирование и защита от манипуляций. (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», 2019. – 384 с.
 22. Шуванов В.И. Социальная психология управления: Учебник / В.И. Шуванов. – М.: Юнити, 2014. – 463 с.
 23. Экман П. Психология лжи. Обмани меня, если сможешь. (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», – 2019. – 480 с.
 24. Энтони Р. Главные секреты абсолютной уверенности в себе. (Серия #экопocket). – СПб: Издательский дом «Питер», 2019. – 256 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения;	- владеет понятиями учебной дисциплины и применяет их адекватно ситуации	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций Дифференцированный зачёт
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	описывает техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	
приемы саморегуляции в процессе общения	намечает и описывает приемы саморегуляции.	
Умения: - применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -	- демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка решений творческих задач Дифференцированный зачёт
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- разрешает смоделированные конфликтные ситуации - демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	